

めぐみ幼保連携型認定こども園
めぐみ第二幼保連携型認定こども園
生活のきまり



社会福祉法人 旭東愛児会

保護者の方々へのお願い

入園にあたっての、保護者の方々に守って頂きたいマナー・モラルについて

こども園は、多くのお子さんが集団で生活する場で、子ども達は常に大人の振る舞いや言動を見ています。大人のマナーとして、以下の事柄にご留意くださいますよう、お願いいたします。

- ① 送迎時の服装は、男女ともに肌の露出は避けて下さい。（特に夏季）
- ② 刺青・タトゥーに関しては、他の保護者の方に見えない様に心遣いをして下さい。
- ③ 送迎時の履物にサンダル、クロックスは使用しないで下さい。
- ④ 登園・降園時に職員や他の保護者に挨拶をしましょう。
- ⑤ 職員に対しての暴言・恐喝・恫喝は絶対にしないで下さい。その場合は退園して頂きます。

土曜日保育について

お仕事がお休み、又はご都合のつく方はご家庭での保育のご協力をお願いします。

勤務で土曜日保育を希望する方は、毎月「土曜日保育希望用紙」に記入し提出して下さい。

- **申込締切は毎月 20 日です。**20 日が日曜・祝日の場合は翌開園日となります。締切後は利用できない場合があります。ご了承ください。
- 申込書は職員室に提出してください。朝など職員室に職員がいない場合は、検診の場で受け取りますので、お声かけください。
- 申込書は職員が出席の日を確認してから、控えをファイルノートに貼ります。
- 出席予定が欠席に変更になる場合、控えの紙に赤ペンで訂正をお願いいたします。職員が確認したら、「見ました」のハンコを押します。ない場合はお声かけください。

＜駐車場の位置＞ 園の北東にある保護者駐車場をご利用ください。

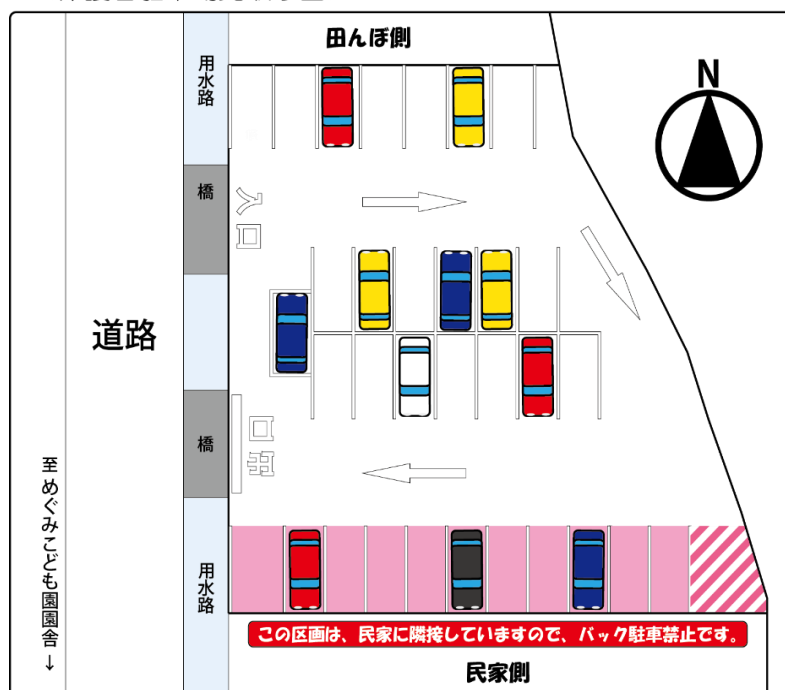


園舎西側道路の民家と隣接する箇所は、通行しないでください。

～お願い～

- ・ 駐車場から園への往復路は、車の往来がありますので、必ず車に乗るまでお子さんの手をつなぎ、駐車場内で遊ばせないでください。
- ・ 園付近では徐行運転をお願いします。
- ・ 駐車場内での事故、盗難、トラブルにつきまして、園は一切の責任を負いかねます。自己責任で、また、当事者同士でお話し合いください。

＜保護者駐車場見取り図＞



駐車や通り抜けができない場所

- 駐車×…玄関前、 で表示された場所
- 通り抜け×…園の北側にある空き地（私有地）
- 園の西隣の道路
- バック駐車×…民家に隣接している区画

みんなでルールを守り、安全に駐車場
利用が出来るよう、ご協力よろしく
お願いします。

連絡について

1. メールアドレスの登録について

- 園からの緊急メール等を送りますのでアドレスの登録をお願いします。
- 件名にお子さんのクラスと名前、父か母かを入力して送信して下さい。
(例：オリオン組 久保 恵の母)
- アドレスを変更したらお知らせください。



2. 園への連絡について

- 当園では、園への連絡をより確実にできるよう、保護者専用の「連絡 web サービス」を設けています。
アドレス：<https://digitalpicture.enjikanrisystem.jp/hp/data/absenseweb.aspx>
- 欠席や、何らかの都合で通常の登園時刻より遅く登園する場合は、クラス人数把握の関係上、午前9時までに園への「連絡 web サービス」でご連絡下さい。
9時以降や、お子さんの登園後の連絡、欠席以外のお問い合わせは電話でのご連絡をお願いします。
- 送迎の人が変更になったり、お迎えの時間が 18 時を過ぎたりする場合は、前もってお知らせ下さい。(緊急の場合は電話で連絡して下さい)
- 「予定外の会議が入った」「迎えの途中で車が故障した」など、急な用事で遅くなるときには、必ずご連絡を下さい。臨時の延長保育が受けられます。(有料)



以下の場合には事務所にご連絡下さい。

- 住所、電話番号、家族構成、勤務時間、就労先等に変更があった場合。
- 感染症にかかった場合。
- 退園、転園する場合。

3. 園からのお知らせ

- 行事や持ち物などのお知らせはホームページのブログにアップをします。
- 園内での掲示や紙面での配布はありませんので毎日確認をしてください。
- 保護者専用ページのユーザー名とログインパスワードは毎年変わります。
後日、メールにてお知らせいたします。



◎園への web サービスのやり方

【①フォームの入力】

園への連絡Webサービス ?

園との連絡に使用している御本人のメールアドレス

確認コード: 03016

伝言状況の確認をする

以前に伝言した日を確認できます。

伝言の確認の際には、送信の際に表示された確認コードが必要です。

園児

1: 2: 3: 4: 5:

子供さんを大きい方から年齢順にみて該当する子供さんの順番の番号をチェックして下さい。(在園させている子供さんのみを対象として下さい。)

口付

当日以外の場合はここをクリック

①当日以降の日付について受付します。
②当日は降園するまでは受け付けます。
③選択した日付の全てに、内容が反映されます。

種別

都合による欠席の連絡

伝言の内容

文字は150文字まで入力できます。

送信

園との連絡に使用しているメールアドレスを入力して下さい。

送信した内容は、1日前のから60日前分までが確認できます。

在園されているお子さんの年齢の大きい順に該当するお子さんの番号をチェックしてください。
※「一人のお子さんが在園の方は、1番のみにチェック」「三人兄弟のうち二人のお子さんが在園の場合は、1番と2番にチェック」となります。
※お子さんが三人在園されていて、二番目のお子さんのみの欠席連絡の場合は、「2番のみにチェック」となります。
※一人のお子さんが病欠で、他のお子さんが都合欠の場合は、全てのお子さんにチェックを入れて、下部の「伝言の内容」にその旨ご記入下さい。

※当日以降についての連絡は、このボタンを押すと表示される右図のカレンダーより、連絡したい日付を選択してください。
※降園した後の連絡は、当日としては受付できませんので、翌日の日付をチェックして頂いたら、翌日分のお子さんのページに反映されます。



※「都合欠」「病欠」「欠席以外の連絡」のいずれかを選択して下さい。
※登園後の連絡は「欠席以外の連絡」を選択しないと登録できません。
※兄弟で欠席理由が「都合欠」「病欠」で違う場合は、上のお子さんの理由を選択し、連絡内容にその旨ご記入下さい。

お子さんお名前や健康状態、様子、欠席理由等の連絡事項をここにご入力下さい。

入力後、送信ボタンを押して下さい。

【②登録後の表示】

園への連絡Webサービス ?

伝言状況の確認をする

伝言した日を確認できます。

日付 伝言内容 園児

3/5 欠席 風邪で休みます。 ①②③ 番目

4/20 通常の伝達 仕事を休みの為園 ①②番 目を休ませます。

4/27 通常の伝達 仕事を休みの為園 ①②番 目を休ませます。

園との連絡に使用している連絡先のアドレスを入力して下さい

記入された内容を受け付けました。
翌月分は月末から月初にかけての登録となります。
データが確認されたい入力されたメールアドレスに結果が送信されます。
当月分につきましては最大10分程度で返信されます。
返信がない場合は登録ができていません。
園に届け出のあるメールアドレスでご利用ください。

戻る

Copyright © 2006-2022 株式会社エフエフエフ
All Rights Reserved. since 2003.03.26

※上記フォームの「伝言状況の確認をする」をクリックし、園からの返信メールに記載されている「確認コード」を入力すると、1日前に登録されたものから翌60日後までの連絡からが表示されます。

※出欠の内容は同日に複数回送信した場合は、最後に送信された欠席情報が優先されます。

「送信」後に左の画面が表示されます。
※当月分の連絡の場合は、フォームに入力したアドレスに返信のメールが届きます。返信がない場合は、入力したアドレスが間違っているか、園に登録されていないアドレスの可能性がありますので、ご確認ください。間違いのない場合で返信がない時は、園に直接お問い合わせください。
※翌月分以降の連絡を送信された場合は、メールは予約扱いとなります。また、翌月分の連絡は受信できていても、園では確認できませんのでご了承ください。

From: めぐみ第二幼稚園型認定こども園 <megumihoikuken@river.ocn.ne.jp>

認証: このメールの認証情報

園への連絡内容確認のお知らせ

2022/01/18 14:38

1番目の子供さんの2022/01/18の登録が終了しました。
【登録した内容】
本日都合により欠席致します。
【確認コード】
011914

登録後に、「園への連絡内容確認のお知らせ」の件名でメールが送信されます。記載内容等のご確認をお願いします。

【登降園時の手順】

	7時～9時 16時～18時	9時以降～16時まで 18時以降	土曜日
登降園の 出入口	園庭出入口	めぐみこども園 正面玄関	めぐみこども園 正面玄関
出入り時の 注意点	  門扉開閉の際は、 必ず留め金をかけて下さい。 お子さんにはさせないで下さい。 - 園への入場時は、必ず名札をつけてください。 - 靴は、ペガサス組前のデッキ前に置いてください。 - 通用口の門は、子どもの安全の為、必ず大人が扱ってください。 - 正面玄関はオートロックです。防犯の為、インターホンに「お子さんのクラス」と「お名前」をお伝えください。		
検診時の 注意点	- 検診をスムーズに行う為、病院受診をした際は、ファイルノートに「病院名」「診断名」「薬を何日分処方」など、詳しくご記入ください。 - 健康状態を把握する為、検診にはお子さんと一緒に並んで受けてください。 - 検診が終わったら、お子さんを朝あそびの場（保育室または屋外）までお送り下さい。 ※熱性けいれんのお子さんは、その場で体温を測定します。 ※朝の熱が37℃以上あった子も、その場で体温を測定します。  職員にファイルノートをお渡し下さい。		
申し送り時の 注意点	- 個人情報保護の観点からも、ファイルノートの取り扱いには充分にお気をつけ下さい。また、汚れ物の取り扱いも発生し易いので、必ず名前をお確かめのうえ、お持ち帰り下さい。 - ファイルノートは落として割れる可能性がありますので、お子さんが持たないようにお気をつけ下さい。  ファイルノートは、 各クラスのカゴに入っています。		

※送迎に来られる保護者の皆様には、顔写真を撮影させていただきます。
不審者や園に関係のない人が園に入る事を避ける為、登録されていない方が送迎される際は、事前にお名前・連絡先をお伝えください。

※安全を確保する為、保護者の方以外にお子さんの引き渡しはできません。
入園時に申請された方以外がお迎えに来られる場合は、事前連絡が必要です。

※気になる点や尋ねたいことがありましたら、登降園時にご遠慮なくお尋ね下さい。

◎園での服装について

○おすすめの服装

- ・園の制服。
- ・シンプルで動きやすく、着替えやトイレの際にお子さま自身で脱ぎ着しやすいもの。
- ・過度な装飾のないデザインのＴシャツやズボン。

○着用不可の服装

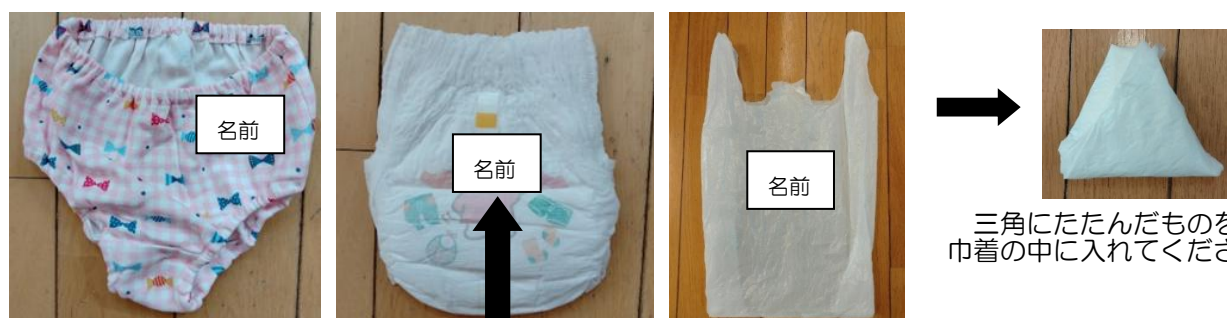
- ・ボタンがついているもの。(取れやすく、誤飲の恐れがあります)
※シーパン生地等に使われているボタンピンは取れにくいので可。
- ・ひも、リボン、フリル、スパンコールが付いたもの。(取れやすいため)
- ・ファスナーが付いたもの。
(ひっかき傷の原因になったり、指を挟んだりという危険があるため)
- ・レース、シースルー素材のもの。(引っ掛けて破れやすいため)
- ・スパッツやレギンスなど。
(体にピッタリとした、伸縮する素材のズボンは着脱しにくい)
- ・女の子向けの裾が広がったデザインのズボン。(運動時に下着が見えやすいため)
- ・長ズボン(長ズボンの着用は、裾が引っかかるなど危険があるため原則不可ですが、お子さんの体調等を考慮する必要があるため、着用を希望される場合は、園にご相談ください。)

◎名前の記入場所

漢字で記入してください。(例：久保 恵)



ここに記入してください。



後ろに記入してください。

三角にたたんだものを
巾着の中に入れてください

◎雨の日にはカッパを

子ども用の小さなカサを持つと、気をとられてふらついたり、前が見えなかったりと、とても危険です。

園舎までの道は公道ですので、一般車両の迷惑行為にもなると考え、めぐみ・めぐみ第二幼保連携型認定こども園では「子どもにカサをさせない」決まりにしています。子ども用カッパを用意して安全に歩けるようにして下さい。

■保健衛生

- 発熱、下痢、身体の具合が悪いときは、早めに受診・治療してゆっくり休ませてあげてください。園では、集団での生活に支障のない、健康な状態でお預かりすることが原則です。仕事を休むことが困難かつ保育利用が必要な方は、病児保育施設等にお問い合わせください。
- お子さんがご家庭で「頭をぶつけた」場合は、慎重に経過をみる必要があります。子どもの場合は、頭をぶつけた直後には特に症状が出ていなくても、時間が経ってから症状が出てくることがあります。**頭をぶつけて24時間は、症状が出ていないか慎重に観察していただく必要がありますので、ご家庭で様子をみて頂けたらと思います。**
- 発熱があった翌日は、様子見のため家庭保育をお願いいたします。（熱性けいれんが以前あったお子さんは37.5度以上の発熱があった翌日は、様子見のため家庭保育をお願いいたします。）
- 保育中に下痢が2回以上出た場合は、お迎え願いの電話連絡をさせていただきます。（感染症が流行っている時は、下痢が2回続いてなくてもお迎えをお願いすることがあります。）
- 「お休み中に発熱があった」「ご家庭で怪我をした」など、お子さんの健康上に変わったことがあれば、必ず登園時の検診の場で詳しくお知らせ下さい。
- 朝の検診時、熱や目の充血があった場合は、医師の診察をおすすめすることがあります。
- 感染症にかかった場合は、医師の許可を得て登園してください。
- 感染症によっては病気が治り登園する際に、医師による治癒証明の提出が必要となります。証明書の用紙は、園にありますので、必要なときはお声かけください。また、園のホームページからもダウンロード、印刷していただけます。
- **薬は原則として当園ではお預かりできません。**園で責任持って薬を飲ませることは困難です。基本的には薬を飲む時は病気であると判断させていただきますので、ご家庭での保育をお願いします。
- 中耳炎の薬は例外としてお預かりいたします。
- 薬を持参される際は、薬をチャック付きの袋に入れてください。薬と袋にはそれぞれにクラス名と名前を記入してください。

■園で流行しやすい感染症

病 名	登園のめやす	登園するときに必要な書類
麻疹（はしか）	解熱後3日を経過してから	証明書
風疹（三日はしか）	発疹が消失してから	
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで	
水痘（水ぼうそう）	すべての発疹がかさぶた化してから	
咽頭結膜熱（プール熱）	主な症状（発熱、充血等）が消失した後、2日を経過するまで	
腸管出血性大腸菌感染症（O157、O26、O111等）	医師により感染の恐れがないと認められるまで。（無症状病原体保有者の場合、トイレで排泄習慣が確立している5歳児以上の小児については出席停止の必要はなく、また、5歳未満の子どもについては、2回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能である）	
流行性角結膜炎（はやり目）	結膜炎の症状が消失してから	
急性出血性結膜炎	医師により感染の恐れがないと認めるまで	
百日咳	特有の咳が消失するまで又は適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療を終了するまで	
結核	医師により感染の恐れがないと認めるまで	
髄膜炎菌性髄膜炎（侵襲性髄膜炎菌感染症）	医師により感染の恐れがないと認めるまで	証明書 × 不要だが医師の指示に従って登園
溶連菌感染症	抗菌薬内服後24～48時間経過していること	
伝染性膿痂疹（とびひ）	医師の判断による	
インフルエンザ	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後3日を経過すること	
新型コロナウイルス感染症	発症した後5日を経過し、かつ症状軽快後1日を経過すること	
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること	
ウイルス性胃腸炎（ノロ、ロタウイルス等）	嘔吐・下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること	
RSウイルス感染症	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと	
伝染性紅斑（リンゴ病）	全身状態が良いこと	
突発性発疹	解熱し、機嫌が良く全身状態が良いこと	
ヘルパンギーナ	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
手足口病	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
带状疱疹しん	すべての発疹がかさぶた化してから	

※伝染性軟属腫（水いぼ）・アタマジラミについては、医師に相談してください



持ち物について

	オリオン0組（0歳児）	オリオン1組（1歳児）	カシオペア組（2歳児）	はくちょう組（3歳児）	ペガサス組（4歳児）	アンドロメダ組（5歳児）
持ち物	引き出しの中 ・Tシャツ ・ズボン ・紙パンツ ・ナイロン袋 ・スタイ	かごの中 ・Tシャツ ・ズボン ・紙パンツ ・ナイロン袋	リュックの中 （衣類は巾着に入れてください） ・Tシャツ ・ズボン ・パンツ ・ナイロン袋	リュックの中 （衣類は巾着に入れてください） ・Tシャツ ・ズボン ・パンツ ・ナイロン袋 ・出席ノート	リュックの中 （衣類は巾着に入れてください） ・Tシャツ ・ズボン ・パンツ ・ナイロン袋 ・出席ノート	リュックの中 （衣類は巾着に入れてください） ・Tシャツ ・ズボン ・パンツ ・ナイロン袋 ・出席ノート
リュック	なし		・キーホルダー等装飾は付けないでください。			
ハンカチ ティッシュ	なし			年度の途中より 使用します。	・毎日ご用意ください。 ・タオルハンカチではなく綿素材のものをご用意ください。 ・名前を記入してください。 ・ティッシュケース不要です。	
布団 ※リースも あります （別紙参照）	敷布団・バスタオル・毛布 幅60～70cm 敷布団・バスタオル 幅110～120cm 毛布 敷き布団 掛け布団 夏：バスタオル（毎週持ち帰り） 冬：毛布または布団（2週間に1回持ち帰り） ※名前を上下ともに必ず大きく書いてください。 ※名前は漢字で 久保 恵 恵			進級に向けて 徐々に午睡時間を 調整します。	なし	
靴	必要になりましたら お知らせします。	・マジックテープの運動靴をご用意ください。（自分で脱ぎ履きのしやすい物） ・名前はかかとの部分に記入してください。				
帽子	・園指定の帽子を使用します。					
ファイルノート	・検診時に職員に手渡してください。 ・ご家庭での様子として体調の変化やケガについてなどの他、病院受診した場合は「病院名」「診断名」「薬を何日分処方」など詳しくご記入ください。					